

## ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

<https://arenda.perekrestok.ru/>

### 1. Общие положения

- 1.1. Политика конфиденциальности (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую АО «Торговый дом «Перекресток» (далее – Компания) может получить о пользователе, а также иных указанных им лицах во время использования им сайта <https://arenda.perekrestok.ru/> (далее – Сайт).
- 1.2. Использование Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации, в случае несогласия с этими условиями пользователь должен воздержаться от использования Сайта.
- 1.3. Политика конфиденциальности применяется только к Сайту. Компания не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

### 2. Персональная информация Пользователей, которую получает и обрабатывает Компания

В рамках настоящей Политики персональной информацией Пользователя является:

- 2.1. Персональная информация, которую пользователь предоставляет о себе, как о контактном лице, самостоятельно при регистрации (создании учётной записи) или в процессе использования Сайта, включая персональные данные пользователя, указанные в Приложении №1.
- 2.2. В случае предоставления пользователем персональной информации третьего лица, пользователь гарантирует получение согласия такого третьего лица на обработку его персональных данных в объеме и на условиях, определенных настоящей Политикой, и согласием на обработку персональных данных, размещенном на Сайте по адресу: <https://arenda.perekrestok.ru/> и уведомляет третье лицо об обработке его персональных данных Компанией.
- 2.3. Данные использования Сайтов, которые автоматически передаются Компании в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе информация из cookie, информация об устройстве Пользователя:
  - адрес интернет-протокола компьютера Пользователя (например, IP-адрес);
  - тип браузера, версия браузера;
  - страницы Сайтов, время посещения Пользователя, время, потраченное на эти страницы;
  - уникальные идентификаторы устройств и другие диагностические данные, тип устройства, IP-адрес устройства, операционная система, тип интернет-браузера;
  - иные данные файлов cookie.
- 2.3.1. Данные файлов cookie (cookie-файлы) и аналогичные технологии отслеживания Компания использует для отслеживания активности и хранения информации. Cookie-файлы представляют собой файлы с небольшим количеством данных, которые могут включать анонимный уникальный идентификатор. Cookie-файлы отправляются в браузер с веб-сайта и хранятся на устройстве Пользователя. Технологии отслеживания, которые также используются, - это маяки, теги и сценарии для сбора и отслеживания информации, а также для улучшения Сайтов.

Пользователь может отказаться от всех cookie-файлов (при изменении настроек браузера, а также при изменении настроек Сайтов при наличии технической возможности). При отказе от использования cookie-файлов Пользователь соглашается с тем, что некоторые части (функции) Сайтов могут быть ему недоступны для использования.

Примеры файлов cookie, которые использует Компания:

- Session Cookies – для управления Сайтами.
- Preference Cookies – для запоминания предпочтений и различных настроек Пользователя.
- Security Cookies – для обеспечения безопасности.

Компания использует сервис Яндекс.Метрика и иные аналогичные сервисы для сбора сведений об использовании Сервиса, к ним, в частности отнесены частота посещения Сервиса пользователями, посещенные страницы и сайты, на которых были пользователи до перехода на данные Сервисы, и аналитики. Компания использует сведения, полученные через Яндекс.Метрика и иные аналогичные сервисы только для совершенствования услуг в Сервисе. Возможности владельцев указанных сервисов аналитики по использованию и передаче третьим лицам сведений, собранных средством их систем о посещениях Пользователем Сервисов, иных данных, ограничиваются политиками конфиденциальности соответствующих лиц. Пользователь может запретить указанным сервисам узнавать его при повторных посещениях Сервисов, отключив cookie-файлы в своем браузере или иными доступными способами.

- 2.4. Иная информация о Пользователе, обработка которой предусмотрена согласием на обработку персональных данных Пользователя и/или договором с Пользователем или Политикой в отношении обработки персональных данных Компании.

### **3. Основные права Пользователей**

- 3.1. В отношении обработки его персональной информации Пользователь имеет право:
- 3.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональной информации, в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных» (касательно направления запросов в Компанию смотрите раздел 8 Политики);
  - 3.1.2. принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав, в том числе требовать от Компании уточнения своей персональной информации, ее блокирования или уничтожения в случае, если персональная информация является неполной, устаревшей, неточной, недостоверной или незаконно полученной;
  - 3.1.3. отозвать свое согласие на обработку персональных данных Компанией. В случае отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных Компания вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований для их обработки;
  - 3.1.4. обжаловать действия или бездействие Компании в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

### **4. Цели сбора и обработки персональной информации Пользователей**

- 4.1. Компания собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления Сайтов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, или обрабатывается с согласия на обработку персональных данных, как указано в п. 4.2 далее, за исключением случаев, когда законодательством

предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

- 4.2. Компания осуществляет обработку персональной информации Пользователя, включая сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а также путем смешанной обработки в следующих целях, указанных в Приложении №1 к Политике. Компания вправе обрабатывать персональные данные в иных целях, указанных в согласии на обработку персональных данных.

## **5. Условия обработки персональной информации Пользователей и её передачи третьим лицам**

- 5.1. Обработка персональной информации Пользователей осуществляется в соответствии с настоящей Политикой, иными локальными актами Компании и требованиями законодательства о персональных данных.
- 5.2. В отношении персональной информации сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. Используя Сайт, Пользователь соглашается с тем, что определённая часть персональной информации может становиться общедоступной.
- 5.3. Компания вправе передать персональную информацию Пользователя и / или поручить ее обработку третьим лицам в следующих случаях:
  - 5.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия;
  - 5.3.2. передача необходима для использования Пользователем Сайта либо для исполнения договора с Пользователем;
  - 5.3.3. в целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов Компании;
  - 5.3.4. в иных установленных законом случаях.
- 5.4. Сайт может содержать ссылки на другие сайты, которые не управляются Компанией. Если Пользователь переходит по ссылке, то он попадет на сайт третьей стороны. Компания настоятельно рекомендует Пользователю ознакомиться с политикой конфиденциальности на каждом сайте, который он посещает. Компания не контролирует и не берет на себя никакой ответственности за контент, политику конфиденциальности или действия сторонних сайтов или услуг третьих лиц.
- 5.5. Компания прекращает обработку персональной информации и уничтожает персональную информацию Пользователя по достижении целей обработки персональной информации в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента достижения цели обработки, если иное не предусмотрено законом или договором с Пользователем.

## **6. Меры, применяемые для защиты персональной информации Пользователя**

- 6.1. При обработке персональной информации Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональной информации от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональной информации, а также от иных неправомерных действий в отношении персональной информации Пользователя в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных Компании и требованиями законодательства о персональных

данных. В частности, Компания принимает меры, перечисленные в пункте 5 статьи 18, статье 18.1, части 2 статьи 19 Федерального закона «О персональных данных» 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

## **7. Обязательства Компании и Пользователя**

### **7.1. Пользователь обязан:**

- 7.1.1. предоставлять Компании достоверную персональную информацию Пользователя, необходимую для использования Сайтов;
- 7.1.2. уведомлять Компанию об изменении своих персональных данных в срок не более 3 рабочих дней с даты их изменения.

### **7.2. Компания обязана обеспечивать соответствие процессов обработки персональной информации Пользователя требованиям закона.**

## **8. Обращения и запросы Пользователей и уполномоченного органа**

### **8.1. Компания отвечает на запросы или обращения Пользователей, или их законных представителей, или на запросы от государственных надзорных органов относительно обработки персональной информации в порядке и сроки, установленные локальными актами Компании и требованиями применимого законодательства.**

8.1.1. В случае получения запроса Пользователя о наличии персональной информации Пользователя Компания обязуется ответить на такой запрос, а также предоставить Пользователю возможность ознакомления с его персональной информацией в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса. Срок запроса может быть продлен на 5 рабочих дней при наличии мотивированного запроса Компании.

8.1.2. В случае получения обращения Пользователя или уполномоченного органа, касающихся неправомерной обработки персональной информации или обработки неточной персональной информации, Компания обязуется осуществить блокирование соответствующих персональной информации с момента получения такого запроса на период проверки.

8.1.3. В случае подтверждения факта неточности персональной информации Компания обязуется уточнить соответствующую персональную информацию в течение 7 рабочих дней снять блокирование персональной информации.

8.1.4. В случае подтверждения факта неправомерной обработки персональной информации Компания обязуется в срок, не превышающий 3 рабочих дней прекратить неправомерную обработку персональной информации (уничтожить соответствующую информацию или обеспечить правомерность ее обработки), а также, если факт неправомерной обработки был выявлен в связи с обращением Пользователя или уполномоченного органа, уведомить о предпринятых мерах соответствующего Пользователя или уполномоченный орган.

### **8.2. Обращение или запрос Пользователя, или уполномоченного органа могут быть направлены по адресу Компании.**

### **8.3. Обращение или запрос Пользователя должно содержать:**

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие отношения Пользователя с Компанией, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Компанией персональной информации;
- подпись Пользователя или его представителя.

- 8.4. Запрос уполномоченного органа должен:
- содержать номер и дату отправления;
  - быть напечатан на фирменном бланке надзорного органа;
  - быть завизированным руководителем или заместителем руководителя надзорного органа.
- 8.5. Пользователь вправе обратиться повторно в Компанию или направить повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки его персональной информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемой персональной информацией ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или запроса, только в случае если такая информация или обрабатываемая персональная информация не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями должен содержать обоснование направления повторного запроса.
- 8.6. Компания вправе отказать Пользователю в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, описанным в п. 8.3, 8.5.

## 9. **Дополнительные условия**

- 9.1. Политика конфиденциальности размещена на Сайте по адресу: <https://arenda.perekrestok.ru/static/docs/Политика%20конфиденциальности%20ТСХ%20Аренда.pdf>
- 9.2. Компания вправе вносить изменения в Политику без уведомления Пользователя. Пользователь обязуется периодически просматривать Политику на предмет любых изменений.
- 9.3. Компания вправе вносить изменения в Политику. Компания информирует Пользователей об изменении Политики путем размещения новой редакции на Сайте. Продолжая использовать Сайты после размещения новой редакции Вы соглашаетесь с новой редакцией Политики.
- 9.4. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.
- 9.5. Если у Пользователя есть какие-либо вопросы по Политике конфиденциальности, он может направить соответствующий запрос по адресу [pdn@x5.ru](mailto:pdn@x5.ru).
- 9.6. Приложения к Политике: Приложение №1 – Цели, перечень персональных данных, категории Субъектов, способы обработки персональных данных, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения персональных данных.

Дата публикации: 01.11.2023

Дата вступления в силу: 01.11.2023

Приложение № 1

Цели обработки ПДн	Категория и перечень персональных данных	Категории Субъектов	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
Предоставление и обеспечение доступа к Сайту.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Фамилия;</li> <li><input type="checkbox"/> Имя;</li> <li><input type="checkbox"/> Отчество;</li> <li><input type="checkbox"/> Телефонный номер;</li> <li><input type="checkbox"/> Адрес электронной почты (e-mail);</li> </ul>	Пользователи Сайта и указанные ими контактные лица.	Сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а также путем смешанной обработки.	В течение срока действия договорных отношений. В течение срока действия согласия на обработку персональных данных.	Удаление ПД из информационных систем. Уничтожение ПД на бумажных носителях путем измельчения (шредер).
Заключение и исполнение пользовательских соглашений, договоров, иных документов, регулирующих договорные отношения, заключаемых с Пользователями.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Должность;</li> <li><input type="checkbox"/> ФИО/Наименование Поставщика;</li> <li><input type="checkbox"/> Регион и город проживания;</li> <li><input type="checkbox"/> IP-адрес;</li> <li><input type="checkbox"/> Mac-адрес;</li> <li><input type="checkbox"/> Файлы-cookie;</li> <li><input type="checkbox"/> Данные о претензиях, жалобах и иных обращениях Пользователя, в том числе данные, указанные в претензиях, жалобах и иных обращениях Пользователя;</li> </ul>				
Обработка претензий, жалоб, иных обращений, в том числе предоставление обратной связи по итогам обработки обращений.					

	<input type="checkbox"/> Иные данные, указанные в согласии на обработку персональных данных.				
--	--	--	--	--	--